

## 令和3年度 第1回東京都サービス管理責任者等研修検討会 議事録【要旨】

日時 令和3年5月27日（木曜日）午前10時から午前11時50分まで  
（新型コロナウイルス感染症の感染拡大を防止する観点から、WEB上での意見交換による開催）

出席者 妹尾委員長、秋谷副委員長、奥秋副委員長、宮田副委員長、徳武委員、小出委員  
相良委員、会田委員、岡田委員、樋口委員、橋爪委員、渡辺委員、大塚委員、清水委員

欠席者 浅野委員

事務局 東京都心身障害者福祉センター地域支援課長 森下 他8名  
公益財団法人総合健康推進財団職員 3名

### 1 開会

事務局	<ul style="list-style-type: none"><li>資料確認（事前に郵送済） 次第</li><li>資料1 令和3年度東京都サービス管理責任者等研修検討会委員名簿</li><li>資料2 東京都サービス管理責任者等研修検討会設置要綱</li><li>資料3 令和3年度障害者総合支援法等関連研修検討会の構造図（案）</li><li>資料4 令和3年度障害者総合支援法等関連研修年間スケジュール（案）</li><li>資料5 令和3年度東京都サービス管理責任者等研修検討会年間活動方針及び計画案について</li><li>参考資料1 令和2年度東京都サービス管理責任者等研修検討会活動報告</li><li>参考資料2 令和2年度東京都相談支援従事者研修検討会活動報告</li><li>資料4の「フォローアップ研修」を「専門コース別研修」に、訂正をお願いしたい。</li><li>委嘱状は、WEB会議のため郵送する。</li><li>研修委託先である、公益財団法人総合健康推進財団の方も参加している。</li><li>記録のための録音をさせていただき、また、今回の検討会議事録（要旨）は、ホームページでの公開対象であることについてご了承いただきたい。ただし、資料については、出席委員の意見により公開・非公開を決めることができるので、ご意見をいただきたい。</li></ul>
-----	--

### 2 東京都心身障害者福祉センター地域支援課長挨拶

森下地域支援課長	<ul style="list-style-type: none"><li>お忙しい中、令和3年度東京都サービス管理責任者等研修検討会にご参加いただき、また、委員就任についてご快諾いただき、感謝申し上げます。</li><li>緊急事態宣言の再延長が検討される中、新型コロナウイルス感染症は予断を許さない状況が続いているが、このような状況下においても、障害者総合支援法等関連研修の確実な実施と、必要な人材を確保する必要がある。</li><li>今年度はサービス管理責任者等研修の大部分を、公益財団法人総合健康推進財団に委託し実施をする。</li></ul>
----------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新たに実践研修が加わり、検討会委員の皆様には多々ご協力いただくことになる。活発な議論を踏まえて、より実効性のある研修にしていきたい。何卒よろしくお願ひ申し上げる。</li> </ul>
--	--

### 3 委員紹介

各委員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自己紹介（記録省略）</li> </ul>
-----	---

### 4 検討事項

#### (1) 委員長・副委員長選出

##### ①委員長の互選

事務局	<p>[資料2]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・設置要綱の規定説明</li> <li>・委員長について委員より推薦いただきたい。</li> </ul>
樋口委員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・明星大学教授の妹尾先生を推薦する。</li> </ul>
各委員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・承認する。</li> </ul>

##### ②副委員長指名

妹尾委員長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大役になるが、努力したいので、よろしくお願ひしたい。</li> <li>・今年度は、昨年度に実施した研修内容を、更にブラッシュアップすることと、実践研修は今年度初めての実施となっている。検討会としても、研修ごとに取り組む課題が多様になっている。</li> <li>・副委員長は昨年度に引き続き、秋谷委員、奥秋委員、宮田委員の3人にお願ひしたいが皆様いかがか。</li> </ul>
各委員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・承認する。</li> </ul>

##### ③今年度の検討会の進め方

妹尾委員長	<p>[参考資料1]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・昨年度の検討会の成果を確認させていただく。P3の「今後に向けての取り組み」の短期（次年度）欄が、今年度のテーマとなる。引き続き3つの作業チームで、研修教材等は検討いただきたい。</li> </ul>
-------	--

#### (2) 年間研修実施計画について

妹尾委員長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度の研修スケジュールを、事務局から説明をお願ひしたい。</li> </ul>
事務局	<p>[資料4]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・年間スケジュールは今年度の研修予定として、障害支援区分関連研修と相談支援従事者等研修、サービス管理責任者等研修を記載している。</li> <li>・サービス管理責任者等研修検討会は、今年度も4回開催。1回目は本日、2回目は8月下旬、3回目は10月下旬、4回目は3月中旬を予定</li> </ul> <p>&lt;演習指導者養成研修&gt;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・60名定員で実施予定。昨年度から、ファシリテーター（以下「FT」という。）や講師等で、ご協力いただいている皆様に、受講者の推薦をしていただいている状況。演習指導者養成研修は3日間で、1日目は7月下旬、2日目は基礎研修のFTの説明会に当たる部分。3日目は12月に研修の振り返りをするプログラムになっている。</li> </ul> <p>&lt;基礎研修&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・1,600名定員</li> <li>・第1回は定員1,000名。5月25日に研修申込みを締め切り、現在受講決定作業をしている。日程は8月上旬から9月にかけて、講義は動画配信、演習は10日程に分かれて実施する。</li> <li>・第2回は定員600名。日程は11月上旬に講義を動画配信、演習は6日程で12月まで実施する予定</li> </ul> <p>&lt;実践研修&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度から実施。定員は1,450名。令和元年度の基礎研修を受講した方が対象。講義の動画配信は12月から3回に分けて配信し、各回の講義を視聴した方が、その後に実施する演習を受講していただく。演習は15日程に分かれて実施する予定</li> </ul> <p>&lt;更新研修&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・1,700名定員。日程は1月に講義を動画配信し、演習は2月から3月にかけて、17日程に分かれて実施する予定。午前の部、午後の部という形に分かれて、1日2日程ずつ実施する予定</li> </ul> <p>&lt;専門コース別研修&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・400名定員。児童分野についての動画配信を予定。1回目の募集は第1回基礎研修と同時に進めている。2回目の募集は、第2回基礎研修と同時期にする予定</li> </ul> <p><b>【国研修】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・6月30日、7月1日、7月2日の3日間で実施。</li> </ul>
妹尾委員長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委員から質問があれば、いただきたい。</li> <li>・特にないので、この年間スケジュールで承認する。</li> </ul>

### （3）年間活動方針及び計画案について

妹尾委員長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・次に、今年度の検討会年間活動方針及び計画案について事務局から説明をお願いしたい。</li> </ul>
事務局	<p>[資料5]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・年間活動方針案は4つ挙げている。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 「東京都のサービス提供事業所において障害児者の豊かな生活の実現に向けて取り組む現場のリーダーの姿Ver. 4」に基づき、研修内容を検討する</li> <li>2 基礎研修、更新研修、専門コース別研修で使用する教材のブラッシュアップを図る。また、令和3年度に実施する実践研修の教材を完成する</li> <li>3 各研修ファシリテーター説明会の内容を検討する</li> </ol> </li> </ul>

	<p>4 質の高い研修を継続して実施するため、次期講師の育成と講師間の関係づくりを目的としたサービス管理責任者等研修演習指導者養成研修を実施する</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>作業チーム編成案について、昨年度までは、基礎研修、実践研修、更新研修の3つのチーム編成にしていたが、今年度は演習指導者養成研修と専門コース別研修を加え、役割がはっきりわかる編成にした。各分野の方が、それぞれのチームに入っている。</li> </ul> <p>[基礎研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>奥秋委員、相良委員、岡田委員、橋爪委員、大塚委員</li> </ul> <p>[実践研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>浅野委員、小出委員、樋口委員、渡辺委員、宮田委員</li> </ul> <p>[更新研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>徳武委員、会田委員、秋谷委員、清水委員</li> </ul> <p>[演習指導者養成研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>基礎研修チームの相良委員、橋爪委員が中心になって考えていただきたい。</li> </ul> <p>[専門コース別研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>大塚委員。今年度、国研修のプログラムに障害児の科目が入っている。今年度、来年度の専門コース別研修の内容を、考えていただきたいので、児童分野の大塚委員に担当していただきたい。</li> <li>年間活動計画案は、研修の教材作成スケジュール表の左側に、各作業チームが今年度行う内容を記載している。</li> </ul> <p>[基礎研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>講義資料、演習教材、実施マニュアルの検証をして、ブラッシュアップを図る。成果物は講義資料と演習教材</li> </ul> <p>[実践研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>今年度、実施に向けて研修教材の検討。成果物は講義資料と演習教材</li> </ul> <p>[更新研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>国研修に参加して情報を収集する。講義資料、演習教材、実施マニュアルの検証とブラッシュアップを図る。成果物は講義資料と演習教材</li> </ul> <p>[演習指導者養成研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>研修プログラムの作成、講義資料、演習教材の検討。成果物は講義資料と演習教材</li> </ul> <p>[専門コース別研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>国研修に参加して情報を収集する。令和4年度の研修プログラムを、国研修を踏まえて検討していただきたい。成果物は令和4年度プログラム案</li> <li>年間活動計画案は、以上になる。</li> </ul>
妹尾委員長	<ul style="list-style-type: none"> <li>委員から質問があればいただきたい。</li> <li>特にないので、この年間活動方針及び計画案で承認する。</li> </ul>

(4) 各研修チーム活動スケジュールについて

妹尾委員長	<ul style="list-style-type: none"> <li>ここからは、各グループに分かれて、ブレイクアウトセッションになる。事務局</li> </ul>
-------	--

	から提案があった、今年度の年間活動計画案を踏まえて、研修チームごとに検討を進めていただきたい。内容は研修チームの活動内容の確認と、研修教材作成スケジュールを立てることになる。検討会が予定より若干早く進んでいるが、チーム検討の終了時間はどうするのか。
事務局	・終了時間は11時30分で、お願いしたい。
妹尾委員長	・事務局がチーム別に、ブレイクアウトルームを設定する。11時30分になったら、全体会に戻り報告をしていただく。各チーム5分ずつ、副委員長の方が報告をする形でお願いしたい。
	・チームごとに検討（記録省略）

### ① 各チームの報告

妹尾委員長	・各チームの報告を副委員長からいただきたい。順番は基礎研修チームの奥秋副委員長、次が実践研修チーム、更新研修チームという順番で、各副委員長から報告をお願いしたい。
奥秋副委員長	<p>[基礎研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・全部終わらなかったが、FT説明会が7月20日、21日にあるので打ち合わせを中心にした。</li> <li>・FT説明会のプログラムを確認した。既に配布されている説明会の案内が半日程度という形で案内がいていたため、タイムスケジュールについては検討が必要</li> <li>・昨年度のFT説明会の参加者アンケートで、初めての人には少しわかりづらいというご意見があった。内容的に端折ったところがあったためと思われる。今年は、一部体験も含めてやるような形にしたい。そのため、若干時間が長くなり、10時から16時位を予定している。</li> <li>・6月中に進行スライドの台本部分の最終チェックも含め、締め切りを設けていく予定</li> <li>・第2回の基礎研修は、通常の形でも実施できるように、演習ノートと進行マニュアルの作成作業があるが、そちらのスケジュールは時間がなくて話し合えなかった。</li> </ul>
妹尾委員長	・次に実践研修チームからの報告をお願いしたい。
宮田副委員長	<p>[実践研修チーム]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度初めての実施に向けて、演習ノート、進行スライド、講義資料を作成していて、6月末に資料完成という形</li> <li>・昨年度の国研修は、新型コロナウイルス感染症の影響で、演習を実際に体験することが出来なかったこともあり、演習がどのような形になるか、資料作成だけではイメージがつかない。6月末に、実際に委員が演習を試行することで、イメージを深めたい。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止策を講じた演習の修正は、必要に応じて考えていく。</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・演習スライドを作るにあたり、実践研修の中で共通して使うような、スライドも出てきている。一つの研修だけでなく、実践研修や更新研修にも、必要に応じて共有できると文言も統一できる。基礎研修はこういう言い方、実践研修はこういう言い方となると、受講者も混乱することもあると思う。事務局と相談しながら、やっていければと思う。</li> </ul>
妹尾委員長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・次に更新研修チームからの報告をお願いしたい。</li> </ul>
秋谷副委員長	<p>[更新研修]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年スケジュールで変わるところは、昨年度、講義部分でやったことと、実際の演習でやったところが、今年度は演習が1日2回のスケジュールになっている。具体的に時間を考えながら、どのように実施するのかについて話していた。実際には、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止策を講じた演習で、昨年実施した内容から、動画配信時間を長くすると、更に演習を短くしなければいけない。だが、動画配信にすることによって、演習の時に、もう少し丁寧に説明しないといけない部分がある。具体的には年間計画に出していただいたように、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止策を講じた演習のところを、今年形式にブラッシュアップしていく。</li> <li>・国研修を更新研修チームの委員が受けるので、スーパービジョン（以下「SV」という。）の内容について、研修が終わったところで共有する。SVをプログラムに入れるのは、令和6年度になると聞いているので、国研修の内容を入れるような形で組んでいこうと思う。</li> <li>・更新研修の演習は2月1日から始まるスケジュールと聞いている。実際は11月いっぱいには成果物をあげられるような、スケジュールを組んでいきたいと話していた。</li> </ul>
妹尾委員長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・皆様から調整準備が、順調に進んでいることを報告いただいた。本日の議事録と資料のホームページ公開について、了承いただけるか。</li> </ul>
各委員	(承認)
妹尾委員長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検討事項がすべて終了したので、進行を事務局にお返しする。</li> </ul>
事務局	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本日の記録は事務局で作成し、メーリングリストで皆様に確認をお願いし、その後、ホームページで公開する。</li> <li>・第2回検討会は、8月27日を予定している。詳細はメーリングリストや開催通知でご案内するのでよろしくをお願いしたい。</li> <li>・今年度の国研修は、6月30日、7月1日、7月2日の3日間となる。SVを実施することなので、更新研修チームから徳武委員、会田委員、秋谷副委員長。専門コース別研修は、児童についてのカリキュラムも入っているので、大塚委員に参加していただきたい。</li> <li>・これで第1回検討会を終了する。</li> </ul>

## 5 閉会