

## 令和5年度介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金交付要綱

4 福保高施第 2158 号  
令和 5 年 3 月 23 日  
最終改正 5 福祉高施第 38 号  
令和 5 年 7 月 18 日

### (通則)

第1条 介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金（以下「補助金」という。）は、東京都地域医療介護総合確保基金事業（介護分）実施要綱（平成27年10月27日付27福保高計第336号。以下「実施要綱」という。）に基づき実施する事業に係る経費の一部を予算の範囲内において交付するものとし、その交付に関しては、医療介護提供体制改革推進交付金交付要綱（平成30年7月10日付厚生労働省医政0710第2号・厚生労働省発老0710第1号・厚生労働省発保0710第2号の別紙）、平成27年度地域介護対策支援臨時特例交付金交付要綱（平成28年2月23日付厚生労働省発老0223第2号）、地域医療介護総合確保基金管理運営要領（平成26年9月12日付医政発0912第5号・老発0912第1号・保発0912第2号の別紙、令和5年6月23日付医政発0623第15号・老発0623第5号・保発0623第4号により一部改正）及び東京都補助金等交付規則（昭和37年東京都規則第141号）に定めるもののほか、この要綱の定めるところによる。

### (事業内容)

第2条 この補助金の対象とする事業（以下「補助事業」という。）は、実施要綱5（1）ク及びケに規定する事業のうち、介護療養型医療施設を介護医療院等に転換整備する事業及び既存の介護医療院の整備事業に対して行うものとし、その内容は別表1のとおりとする。ただし、実施要綱6に定める場合を除く。

### (暴力団等の排除)

第3条 次に掲げる団体は、この要綱に基づく補助金の交付の対象としない。

- (1) 暴力団（東京都暴力団排除条例（平成23年東京都条例第54号。以下「暴排条例」という。）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
- (2) 法人その他の団体の代表者、役員又は使用人その他の従業者若しくは構成員に暴力団員等（暴力団並びに暴排条例第2条第3号に規定する暴力団員及び同条第4号に規定する暴力団関係者をいう。）に該当する者があるもの

### (交付額の算定)

第4条 この補助金の交付額は、別表1に掲げる整備区分ごとに、別表2または別表3の第3欄に掲げる補助単価により算出した額と、第4欄に定める対象経費の実支出額を比較して少ない方の額とする。ただし、総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額がこれを下回る場合はその額とする。また、算出した額に1,000円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てるものとする。  
また、2か年以上の継続事業の場合は、着工年度の交付要綱に定める算定方法を適用する。

### (申請手続)

第5条 この補助金の交付を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、都補助事業については介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金交付申請書（都補助事業用）（別記第1号様式）により、区市町村補助事業については介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金交付申請書（区市町村補助事業用）（別記第2号様式）により、八王子市補助事業については介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金交付申請書（八王子市補助事業用）（別記第3号様式）により、別に指定する期日までに東京都知事（以下「知事」という。）に提出しなければならない。

### (補助金の交付の決定)

第6条 知事は、前条の規定による補助金の交付申請があったときは、交付申請書及び関係書類の審査等を行い、適当と認めるときは第9条に掲げる事項を条件に補助金の交付決定をするものとし、その決定の内容を申請者に通知するものとする。

### (変更交付申請)

第7条 第6条の規定に基づく決定を受けた者（以下「補助事業者」という。）が、この補助金の交付の決定後の事情の変更により申請の内容を変更して交付申請等を行う場合の手続は、第5条の規定に準じるものとする。

2 前項の規定に基づく申請は、都補助事業については介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金変更交付申請書（都補助事業用）（別記第4号様式）により、区市町村補助事業については介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金変更交付申請書（区市町村補助事業用）（別記第5号様式）により、八王子市補助事業については介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金変更交付申請書（八王子市補助事業用）（別記第6号様式）により行うものとする。

（申請の撤回）

第8条 申請者は、前条による交付の決定の内容又はこれに付けた条件に異議があるときは、交付決定の通知受領後14日以内に申請の撤回をすることができる。

（交付の条件）

第9条 この補助金の交付に当たっては、別記補助条件を付するものとする。

（交付方法）

第10条 補助金は事業の完了後に交付するものとする。ただし、知事が特別の理由があると認めたときは、その全部又は一部を概算払により交付することができる。

（施設整備費補助事業との関係）

第11条 対象施設が、都、区市町村又は八王子市の補助事業により整備される場合、本事業は、当該施設整備費補助事業における要綱、要領、審査基準等の規定に抵触しない範囲で実施するものとする。

附 則

- 1 この要綱は、令和5年4月1日から施行する。
- 2 令和4年度以前からの継続事業については、事業開始年度の補助要綱の規定を適用するものとする。

附 則

- 1 この要綱は、令和5年7月18日から施行し、令和5年4月1日から適用する。
- 2 令和4年度以前からの継続事業については、事業開始年度の補助要綱の規定を適用するものとする。

別表 1

整備区分	整備内容
転換創設	介護療養病床を有する既存の病院等を取り壊さずに、新たに施設を整備すること。
転換改築	介護療養病床を有する既存の病院等を取り壊して、新たに施設を整備すること。
転換改修	介護療養病床を有する既存の病院等を本体の躯体工事に及ばない屋内改修工事（壁撤去等）により、施設を整備すること。
転換ユニット化改修	<p>既存のユニット型以外の介護療養病床について、ユニット型個室で構成する施設に転換し、居住環境等の改善整備を行うこと。</p> <p>なお、対象施設は、別表 2 に掲げる「都補助事業のイ」及び「八王子市補助事業のイ」とする。</p>
ユニット化改修	<p>既存のユニット型以外の施設をユニット型個室に転換するため、居住環境等の改善整備を行うこと。</p> <p>なお、対象施設は、既存の介護医療院に限る。</p>
看取り対応改修	<p>看取り及び家族宿泊のためのスペースを確保する改修を行うこと。</p> <p>なお、対象施設は、既存の介護医療院に限る。</p>

※ 本事業の助成を受けず、転換先の介護医療院等の施設基準の一部の緩和（療養室の床面積 1 床当たり 6.4 m<sup>2</sup>を維持したままの病床の転換）を適用し介護医療院等に転換した療養病床等が、その後、令和 5 年度末までに 1 床当たり 8.0 m<sup>2</sup>を満たすための改修等を行う場合については、本事業の対象とする

別表 2

別表 1 の整備区分「転換創設」「転換改築」「転換改修」「転換ユニット化改修」を対象とする。

1 区分	2 転換先の対象施設	3 補助単価		4 対象経費
		補助単価	単位	
都補助事業	ア 介護老人保健施設 イ 介護医療院 ウ ケアハウス エ 有料老人ホーム オ 特別養護老人ホーム カ 高齢者の居住安定確保に関する法律（平成13年法律第26号）第5条の規定により登録されている賃貸住宅	転換創設 ：2,440千円  転換改築 ：3,020千円  転換改修 ：1,220千円	転換前 床数	施設の整備に必要な工事費又は工事請負費及び工事事務費（工事施工のために直接必要な事務に要する費用であって、旅費、消耗品費、通信運搬費、印刷製本費及び設計監理料等をいい、その額は、工事費又は工事請負費の2.6パーセント相当の額を限度とする。）
区市町村補助事業	ア 認知症高齢者グループホーム イ 小規模多機能型居宅介護支援事業所 ウ 看護小規模多機能型居宅介護支援事業所 エ 生活支援ハウス			
八王子市補助事業	ア 介護老人保健施設 イ 介護医療院 ウ ケアハウス エ 有料老人ホーム オ 特別養護老人ホーム カ 認知症高齢者グループホーム キ 小規模多機能型居宅介護支援事業所 ク 看護小規模多機能型居宅介護支援事業所 ケ 生活支援ハウス コ 高齢者の居住安定確保に関する法律（平成13年法律第26号）第5条の規定により登録されている賃貸住宅	転換ユニット化改修 ・ 多床室からユニット型個室への改修 ：2,600千円  ・ 従来型個室からユニット型個室への改修 ：1,300千円	整備 床数	

※ 有料老人ホームについて、居室は個室であって、入居者1人当たりの床面積が13㎡以上であるもののうち、利用者負担第3段階以下の人でも入居することが可能な居室を確保しているものに限る。

※ 東京都介護老人保健施設施設整備費補助要綱、令和5年度老人福祉施設整備費補助要綱、令和5年度介護専用型有料老人ホーム整備費補助要綱、令和5年度認知症高齢者グループホーム整備促進事業補助要綱及び令和5年度地域密着型サービス等整備推進事業補助要綱により、現に当該事業の経費の一部を負担し、又は補助している事業である場合は、本事業の対象としない。

別表 3

別表 1 の整備区分「ユニット化改修」「看取り対応改修」を対象とする。

1 区分	2 対象施設	3 補助単価		4 対象経費
		補助単価	単位	
都補助事業 八王子市補助 事業	介護医療院	ユニット化改修 ・ 多床室からユニット型個室への改修 : 2,600 千円 ・ 従来型個室からユニット型への改修 : 1,300 千円	整備床数	施設の整備に必要な工事費又は工事請負費及び工事事務費（工事施工のために直接必要な事務に要する費用であって、旅費、消耗品費、通信運搬費、印刷製本費及び設計監理料等をいい、その額は、工事費又は工事請負費の 2.6 パーセント相当の額を限度とする。）
		看取り対応改修 : 3,820 千円	1 施設当たり	

## 補助条件

この補助金は、都補助事業の場合は1の条件を、区市町村補助事業の場合は2の条件を、八王子市補助事業の場合は3の条件を付して交付する。

### 1 都補助事業

#### (1) 事情変更による決定の取消し等

この補助金の交付の決定後、事情の変更により特別の必要が生じたときは、知事は、補助金の交付の決定を受けた者（以下「補助事業者」という。）に対し、この決定の全部若しくは一部を取り消し、又はこの決定の内容若しくはこれに付した条件を変更することがある。ただし、補助事業のうち既に経過した期間に係る部分についてはこの限りでない。

#### (2) 承認事項

次のアからウまでのいずれかに該当するときは、補助事業者はあらかじめ知事の承認を受けなければならない。ただし、ア又はイに掲げる事項のうち軽微なものについてはこの限りでない。

ア 事業に要する経費の配分を変更しようとするとき。

イ 事業の内容を変更しようとするとき。

ウ 事業を中止し、又は廃止しようとするとき。

#### (3) 事故報告

補助事業者は、補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合は、速やかにその理由及び遂行の見通しその他必要な事項を書面により知事に報告し、その指示を受けなければならない。

#### (4) 補助事業の遂行命令

ア (5)による報告、地方自治法（昭和22年法律第67号）第221条第2項の規定による調査等により、補助事業が補助金の交付の決定の内容又はこれに付した条件に従って遂行されていないと認められるときは、知事は、補助事業者に対し、これらに従って補助事業を遂行すべきことを命じることがある。

イ 補助事業者が、アの命令に違反したときは、知事は、補助事業者に対し、補助事業の一時停止を命じることがある。

#### (5) 実績報告

補助事業者は、補助事業が完了したとき、補助事業が予定の期間内に完了しないまま補助金の交付の決定に係る会計年度が終了したとき、又は補助事業の廃止の承認を受けたときは、介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金実績報告書（都補助事業用）（別記第7号様式）により、別に指定する期日までに、必要な書類を添付して知事に提出しなければならない。

#### (6) 補助金の額の確定

知事は、(5)の実績報告の審査及び必要に応じて行う現地調査等によって、補助事業の成果が補助金の交付の決定の内容及びこれに付した条件に適合するものであるかどうかを調査し、適合すると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、補助事業者に通知する。

#### (7) 補助金の請求

交付決定を受けた補助金を請求しようとするときは、請求書（別記第8号様式）により必要な書類を添付して知事に提出しなければならない。

#### (8) 是正のための措置

ア 知事は、(6)の調査の結果、補助事業の成果が補助金の交付の決定の内容又はこれに付した条件に適合しないと認められるときは、補助事業につき、これに適合させるための処置を取るべきことを補助事業者に命じることがある。

イ (5)の実績報告は、アの命令により必要な処置をした場合においてもこれを行わなければならない。

(9) 決定の取消し

ア 知事は、補助事業者が次の（ア）から（エ）までのいずれかに該当したときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消すことがある。

（ア）偽りその他不正の手段により補助金の交付を受けたとき。

（イ）補助金を他の用途に使用したとき。

（ウ）補助金の交付決定の内容又はこれに付した条件その他法令に基づく命令に違反したとき。

（エ）交付決定を受けた者（法人その他の団体にあつては、代表者、役員又は使用人その他の従業者若しくは構成員を含む。）が、暴力団員等に該当するに至ったとき。

イ アの規定は、（6）により交付すべき補助金の額を確定した後においても適用する。

(10) 補助金の返還

ア 知事は、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消した場合において、補助事業の当該取消しに係る部分に関し、既に補助金が交付されているときは、補助事業者に対し、期限を定めてその返還を命じるものとする。

イ （6）により交付すべき補助金の額を確定した場合において、既にその額を超える補助金が交付されているときもまた同様とする。

(11) 違約加算金及び延滞金

ア 補助事業者は、（9）により補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消され、その返還を命ぜられたときは、その命令に係る補助金の受領の日から納付の日までの日数に応じ、当該補助金の額（その一部を納付した場合におけるその後の期間については、既納付額を控除した額）につき年10.95パーセントの割合で計算した違約加算金（100円未満の場合を除く。）を納付しなければならない。

イ 補助事業者は、補助金の返還を命ぜられた場合において、これを納期日までに納付しなかったときは、納期日の翌日から納付の日までの日数に応じ、その未納額につき年10.95パーセントの割合で計算した延滞金（100円未満の場合を除く。）を納付しなければならない。

(12) 他の補助金等の一時停止等

補助事業者が、補助金の返還を命ぜられたにもかかわらず、当該補助金、違約加算金又は延滞金の全部又は一部を納付しない場合において、ほかに同種の事務又は事業について交付すべき補助金等があるときは、知事は、相当の限度においてその交付を一時停止し、又は当該補助金等と未納付額とを相殺するものとする。

(13) 財産処分の制限

補助事業者は、補助事業により取得し、又は効用の増加した価格が30万円以上の機械及び器具については、減価償却資産の耐用年数等に関する省令（昭和40年大蔵省令第15号）で定めている耐用年数を経過するまで、知事の承認を受けずに、この補助事業の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、担保に供し、又は廃棄してはならない。

(14) 財産処分等に伴う収入の納付

補助事業者が知事の承認を受けて（13）の規定による財産を処分し、当該処分により収入があった場合には、知事は、この収入の全部又は一部を納付させることがある。

(15) 財産管理

補助事業者は、補助事業により取得し、又は効用の増加した財産については、事業の完了後においても善良な管理者の注意をもって管理するとともにその効率的な運用を図らなければならない。

(16) 補助金調書の作成

補助事業者は、この補助金と補助事業に係る予算及び決算との関係を明らかにした調書を作成し、これを事業完了後5年間保存しておかななければならない。

(17) 帳簿の整理

補助事業者は、事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入及び支出について証拠書類を整理し、かつ、当該帳簿及び証拠書類を事業完了の日（都補助事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、その承認を受けた日）の属する年度の終了後5年間保存しておかななければならない。

(18) 消費税等に係る税額控除の報告

補助事業者は、補助事業完了後に、消費税及び地方消費税の申告により補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入税額控除が確定した場合（仕入控除税額が0円の場合を含む。）は、遅くとも補助事業完了日の属する年度の翌々年度6月30日までに、消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額報告書（別記第9号様式）により速やかに知事に報告しなければならない。

なお、事業者が全国的に事業を展開する組織の支部（又は一支社、一支所等）であって、自ら消費税及び地方消費税の申告を行わず、本部（又は本社、本所等）で消費税及び地方消費税の申告を行っている場合は、本部の課税売上割合等の申告内容に基づき報告を行うこととする。

また、この補助金に係る仕入控除税額があることが確定した場合には、当該仕入控除税額を都に返還しなければならない。

(19) 寄付金収入の制限

事業を行うために締結する契約の相手方及びその関係者から、寄付金等の資金提供を受けてはならない。ただし、協同募金会に対してなされた指定寄付金を除く。

(20) 事業実施のための契約手続

本事業における契約手続きについては、別に定める老人福祉施設及び介護保険施設の整備費補助等に係る契約手続基準によることとし、補助事業者はこれを遵守しなければならない。

(21) 根抵当権設定の禁止

補助事業者は、補助を受けて整備しようとする介護医療院等への土地及び建物について、根抵当権を設定しないこと。

(22) 介護医療院の整備に係る補助対象事業者は、別に定める介護医療院施設整備費補助対象法人審査要領及び介護医療院に係る施設・人員等の審査基準を遵守しなければならない。また、その他の施設種別に転換する場合も、種別ごとに定める補助対象法人審査要領及び施設審査基準を遵守しなければならない。

(23) その他

補助事業者がこの要綱に定める条件に違反した場合には、この補助金の全部又は一部を都に納付させることがある。

## 2 区市町村補助事業

介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業のうち、区市町村が都から交付された補助金を財源の全部又は一部として民間事業者（以下「区市町村補助事業者」という。）に補助する事業について、知事は、区市町村に対し次の条件を付するものとする。

(1) 区市町村事業について次のアからウまでのいずれかに該当するときは、あらかじめ知事の承認を受けなければならない。ただし、ア又はイに掲げる事項のうち軽微なものについてはこの限りでない。

ア 事業に要する経費の配分を変更しようとするとき。

イ 事業の内容を変更しようとするとき。

ウ 事業を中止し、又は廃止しようとするとき。

(2) 区市町村補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は事業の遂行が困難となった場合には、速やかに知事に報告してその指示を受けなければならない。

(3) 区市町村補助事業に係る予算及び決算との関係を明らかにした証拠書類を作成し、区市町村補助事業の完了の日（事業の中止又は廃止の承認を受けた場合はその承認を受けた日）の属する年度の終了後5年間保管しなければならない。

(4) 区市町村長は区市町村補助事業者に対して1（（7）を除く。）と同等の補助条件を付さなければならない。ただし、1（5）実績報告については、介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金実績報告書（区市町村補助事業用）（別記第10号様式）により、行うものとする。

(5)（4）により区市町村が区市町村補助事業者から財産処分による収入、又は補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の全部又は一部の返還があった場合には、その返還額の全部又は一部を都に納付させることがある。

(6)（4）により区市町村が区市町村補助事業者から補助金の返還、又は違約加算金及び延滞金の納付があった場合には、その納付額の全部又は一部を都に納付させることがある。

### 3 八王子市補助事業

介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業のうち、八王子市が都から交付された補助金を財源の全部又は一部として民間事業者（以下「八王子市補助事業者」という。）に補助する事業について、知事は、八王子市に対し次の条件を付するものとする。

- (1) 八王子市事業について次のアからウまでのいずれかに該当するときは、あらかじめ知事の承認を受けなければならない。ただし、ア又はイに掲げる事項のうち軽微なものについてはこの限りでない。
  - ア 事業に要する経費の配分を変更しようとするとき。
  - イ 事業の内容を変更しようとするとき。
  - ウ 事業を中止し、又は廃止しようとするとき。
- (2) 八王子市補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は事業の遂行が困難となった場合には、速やかに知事に報告してその指示を受けなければならない。
- (3) 八王子市補助事業に係る予算及び決算との関係を明らかにした証拠書類を作成し、八王子市補助事業の完了の日（事業の中止又は廃止の承認を受けた場合はその承認を受けた日）の属する年度の終了後5年間保管しなければならない。
- (4) 八王子市長は八王子市補助事業者に対して1（（7）を除く。）と同等の補助条件を付さなければならない。ただし、1（5）実績報告については、介護療養型医療施設の介護医療院等への転換整備事業補助金実績報告書（八王子市補助事業用）（別記第11号様式）により、行うものとする。
- (5)（4）により八王子市が八王子市補助事業者から財産処分による収入、又は補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の全部又は一部の返還があった場合には、その返還額の全部又は一部を都に納付させることがある。
- (6)（4）により八王子市が八王子市補助事業者から補助金の返還、又は違約加算金及び延滞金の納付があった場合には、その納付額の全部又は一部を都に納付させることがある。